



## Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”

CASA ACADEMIEI  
Calea 13 Septembrie nr. 13  
Sector 5, București,  
cod 050711  
Tel.: 021.410.56.59

ACADEMIA ROMÂNĂ

---

### REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUTULUI DE FILOSOFIE ȘI PSIHOLOGIE „CONSTANTIN RĂDULESCU-MOTRU”

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

**Art. 1.** Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” a fost înființat prin *Hotărârea Guvernului României nr. 1366/27.12.2001 privind reorganizarea și schimbarea denumirilor unor unități de cercetare din subordinea Academiei Române*, publicată în Monitorul Oficial al României partea I, nr. 55/25.I.2002, ca urmare a comasării prin fuziune a Institutului de Filosofie cu Institutul de Psihologie „Mihai Ralea”.

Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” este succesor de drept al celor două institute și are sediul în București, Calea 13 Septembrie nr. 13, sector 5, în conformitate cu art. 1, al. c) al HG 1366/27.12.2011.

Institutul de Filosofie a fost înființat în anul 1953 ca unitate de cercetare independentă în cadrul Academiei Române. În 1970, Institutul de Filosofie a trecut în subordinea Academiei de Științe Sociale și Politice, iar din 1975 a funcționat în cadrul Universității din București. În 1990, prin HG 209/3.III.1990, Institutul de Filosofie a revenit în subordinea Academiei Române.

Institutul de Psihologie a fost înființat ca unitate de cercetare independentă în cadrul Academiei Române la 1 octombrie 1956. Din anul 1978, Institutul de Psihologie a funcționat în cadrul Institutului de Cercetări Pedagogice și Psihologice al Ministerului Învățământului. În anul 1982 Institutul de Psihologie a fost desființat abuziv de fosta conducere a Partidului Comunist Român de la acea vreme ca urmare a înscenărilor legate de “Meditația Transcendentală”. În 1990, Institutul de Psihologie a fost reînființat ca unitate de cercetare în subordinea Ministerului Educației, prin HG 116/7.II.1990. În același an, instituția a revenit în cadrul Academiei Române, în baza HG 209/3.III.1990. A devenit Institutul de Psihologie „Mihai Ralea” în baza HG 503/18.VIII.1998.

**Art. 2.** Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”, persoană juridică română de interes public, aflată în subordinea Academiei Române, dispune de autonomie funcțională și financiară, funcționează în conformitate cu actele normative care reglementează activitatea instituțiilor publice de cercetare din cadrul

Academiei Române, precum și cu reglementările proprii adoptate în limitele autorității și autonomiei sale, conferite prin lege.

**Art. 3.** Coordonarea științifică a Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” este asigurată de Secția de Filosofie, Teologie, Psihologie și Pedagogie din cadrul Academiei Române. Activitățile economico-financiare sunt coordonate de aparatul central al Academiei Române, în conformitate cu art. 43, al. 1–5 din Statutul Academiei Române.

**Art. 4.** Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” administrează:

(1) Fondurile primite de la bugetul de stat, prin forul tutelar – Academia Română, în condițiile legii.

(2) Veniturile proprii realizate din donații, contracte (cu finanțare bugetară și/sau extrabugetară), pentru lucrări suplimentare celor din programele de cercetare, precum și din alte activități extrabugetare. Aceste fonduri sunt administrate autonom, cu respectarea dispozițiilor legale.

**Art. 5.** Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” poate realiza și poate dispune de veniturile extrabugetare provenite din taxe doctorale (conform dispozițiilor SCOSAAR) sau din granturi, contracte, în limitele și în condițiile legii.

## CAPITOLUL II

### Obiectul de activitate

**Art. 6.** Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” desfășoară activități de cercetare științifică fundamentală și avansată în științe sociale și umaniste (cod CAEN 7320), precum și activități conexe (difuzarea și valorificarea rezultatelor cercetărilor efectuate, prin intermediul publicațiilor, consultanței, sesiunilor științifice, cursurilor universitare și postuniversitare, studiilor de impact etc.), în domeniile filosofiei și psihologiei, contribuind prin aceasta la dezvoltarea cunoașterii și la influențarea în sens pozitiv a evoluției societății românești.

#### **Art. 7.**

(1) Activitățile de cercetare realizate în cadrul Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” se efectuează pe bază de programe și proiecte de cercetare, avizate de Consiliul științific și aprobate de Secția de Filosofie, Teologie, Psihologie și Pedagogie din cadrul Academiei Române, în conformitate cu dispozițiile Statutului Academiei Române, art. 15 lit. e), precum și pe bază de contracte cu partenerii publici și privați interesați în cercetarea unor fenomene și procese circumscrise obiectului de activitate al Institutului.

(2) Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” participă, împreună cu alte institute din componența Secției de Filosofie, Teologie, Psihologie și Pedagogie sau a altor secții ale Academiei Române, precum și din afara Academiei Române, la elaborarea unor cercetări cu caracter interdisciplinar și/sau transdisciplinar.

(3) La recomandarea Academiei Române, Institutul își asumă, ca sarcini prioritare, proiecte de interes național precum realizarea tratatelor, a dicționarelor, a enciclopediilor sau a bibliografiilor.

**Art. 8.** Pentru realizarea obiectului de activitate, Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” urmărește permanent realizarea următoarelor obiective majore:

- a. stabilirea programelor de cercetare anuale și de perspectivă, prin stimularea apariției de noi subiecte și teme de cercetare, concordante cu preocupările majore ale comunității științifice internaționale și cu programele-cadru de dezvoltare a României;
- b. îmbunătățirea continuă a legăturilor științifice cu instituții partenere de vârf, naționale și internaționale;
- c. promovarea politicii de dezvoltare a unității, în vederea consolidării poziției acesteia în sistemul european al cercetării.

**Art. 9.** Pentru atingerea acestor obiective majore, Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” va desfășura, în cadrul structurilor sale de cercetare, următoarele activități:

- a. susținerea performanței științifice a cercetătorilor (publicații, participare la granturi), a contribuțiilor pe care acestea le pot aduce la dezvoltarea științei;
- b. colaborarea cu unitățile de proiectare tehnologică și cu unitățile productive, în vederea transferului de cunoștințe și tehnologii și a creșterii gradului de aplicabilitate al cercetărilor finanțate din fonduri publice;
- c. organizarea perfecționării personalului de cercetare și atestarea acestuia, prin diferite forme, inclusiv doctoratul, cursuri postuniversitare, participarea la manifestări și proiecte științifice naționale și internaționale, la Seminarul de cercetare al Institutului etc., în raport cu dispozițiile legale în vigoare și ale Statutului Academiei Române, art. 13 al. 13; stabilizarea personalului atestat pe grade științifice;
- d. aplicarea tehnicilor experimentale moderne în cercetare.

### CAPITOLUL III

#### Structura organizatorică

**Art. 10.** Structura organizatorică a Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” al Academiei Române este alcătuită din ansamblul funcțiilor și al raporturilor de subordonare dintre acestea și cuprinde: Consiliul științific, Directorul, Secretarul științific, Contabilul-șef; Secția de Filosofie și Secția de Psihologie, potrivit organigramei.

Biblioteca Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” (cu *Fondul de carte Filosofie* și *Fondul de carte Psihologie*) și Serviciul Economic Administrativ funcționează în subordinea Contabilului-șef.

#### III. 1. Secțiile de cercetare

**Art. 11.** Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” are în structura sa două secții de cercetare, rezultate ca urmare a fuziunii Institutului de Filosofie cu Institutul de Psihologie „Mihai Ralea”, și anume: Secția de Filosofie și Secția de Psihologie.

a. În cadrul celor două secții funcționează departamente, respectiv laboratoare pe specialități:

**Secția de Filosofie** are în componență:

– departamentele:

- Logică și metafizică ;

- Epistemologie și teoria valorilor;
  - Istoria filosofiei universale;
  - Istoria filosofiei românești;
- Redacția „Revistei de Filosofie” și Redacția „Revue Roumaine de Philosophie”.

**Secția de Psihologie** are în componență:

– laboratoarele de:

- Psihologie clinică și a personalității;
- Psihologia dezvoltării și interculturală;
- Psihologie cognitivă și comportament organizațional;

– Redacția „Revistei de Psihologie”.

b. În cadrul secțiilor Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”, respectiv în departamente și laboratoare, funcționează echipe de cercetători constituite în jurul temelor de cercetare din „Programele și proiectele de cercetare științifică” ale Institutului;

c. Departamentele și laboratoarele Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” sunt conduse de câte un coordonator, numit printr-o decizie a Directorului, la propunerea Consiliului științific al Institutului. La numirea coordonatorilor, se vor lua în calcul: existența raporturilor de muncă ale acestora cu Institutul; existența titlului de „doctor în științe”, activitatea științifică și prestigiul profesional ale acestora.

d. Programele de cercetare ale departamentelor sunt conduse de cercetători-coordonatori desemnați în acest scop, prin decizia Directorului, la propunerea Adunării Generale.

e. Proiectele din cadrul programelor de cercetare sunt derulate de către cercetătorii implicați în realizarea lor și organizate de către coordonatori. Proiectele de cercetare fac parte obligatoriu din programele de cercetare ale Institutului.

### **III. 2. Compartimentele funcționale**

**Art. 12.** Structura funcțională a Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” cuprinde și următoarele compartimente:

a) Serviciul Economic Administrativ, cu atribuții financiar-contabile și de resurse umane.

b) Biblioteca

– asigură administrarea Fondului de carte Filosofie și a Fondului de carte Psihologie.

### **III. 3. Personalul Institutului**

**Art. 13.** Personalul contractual al Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” cuprinde:

- *personalul de cercetare*, care cuprinde *funcții de cercetare atestate*: cercetători științifici I, cercetători științifici II, cercetători științifici III, cercetători științifici și *funcții de cercetare neatestate*: asistent de cercetare, tehnician (cu studii medii),

- *personal auxiliar*: referent specialist, referent I, bibliotecar, redactor.

**Art. 14.** Sarcinile și atribuțiile aferente posturilor incluse în organigrama Institutului sunt detaliate în fișele de sarcini și atribuții aferente fiecărui post în parte și anexe la fișele de post.

**Art. 15.** Încadrarea și promovarea personalului din Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” se fac exclusiv prin concurs, cu respectarea Statutului personalului de cercetare-dezvoltare cuprins în Legea 319/2003 și a celorlalte reglementări legale în vigoare, în scopul asigurării unui potențial superior de cercetare.

**Art. 16.** Activitatea personalului contractual de cercetare și a personalului contractual auxiliar din Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” se evaluează anual, punctajul obținut fiind avut în vedere la salarizare, respectiv la promovare și retrogradare în funcție, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu normele/procedurile interne asociate acestora. În cazul personalului contractual de cercetare, evaluarea activității/prestației științifice se va face potrivit normelor și uzanțelor practice în activitatea științifică internă și internațională.

**Art. 17.** Personalul contractual de cercetare al IFP AR are, conform legii 319/2003, art. 24. alin. c. „pe lângă obligațiile prevăzute de lege pentru personalul încadrat în muncă” și obligația „să nu creeze conflict de interese sau concurență neloială în cazul cumulului de activități, efectuat în condițiile legii”. Pentru a evita situațiile în care se află în conflict de interes, personalul contractual de cercetare are obligația să declare imediat conflictul de interese în care s-ar putea afla la un moment dat și să-și clarifice imediat poziția față de această situație.

**Art. 18.** Directorul Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” dispune de prerogativă disciplinară, având dreptul de a aplica sancțiuni disciplinare salariaților săi, ori de câte ori constată că aceștia au săvârșit o abatere disciplinară. Sancțiunile disciplinare se stabilesc și se aplică conform Legii 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 19.** Conducerea Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” supraveghează pregătirea profesional-științifică a personalului de cercetare prin cursuri doctorale, burse și programe postdoctorale, stagii de pregătire și alte cursuri de perfecționare, sprijinind deplasările în țară și în străinătate ale acestuia.

**Art. 20.** Deplasările membrilor Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” în cadrul schimburilor interacademice și de altă natură (interne și externe) se realizează prioritar în funcție de programele de cercetare ale Institutului și de pregătirea/permanențele cercetătorilor, cu acordul conducerii Institutului.

**Art. 21.** Rezultatele activității de cercetare din Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” se fac publice de către fiecare cercetător prin postarea lor anuală pe site-ul Institutului. Anual, fiecare cercetător al Institutului întocmește rapoarte de activitate.

**Art. 22.** În cadrul Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” se urmărește evitarea conflictului de interese și concurența neloială, cercetătorii având obligația să respecte prevederile legii nr. 206/27.V.2004, cu modificările și completările ulterioare, privind buna conduită în cercetarea științifică.

**Art. 23.** Conducerea Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” sprijină demersul cercetătorilor pentru obținerea de fonduri extrabugetare. Aceștia vor folosi cu prioritate calitatea de cercetător, ca și experiența profesională prezentată în CV-ul personal, pentru obținerea de granturi sau contracte de finanțare derulate prin Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”.

### III. 4. Relații ierarhice și funcționale

**Art. 24.** (1) Structura organizatorică și ordinea ierarhică din cadrul Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” se prezintă în organigramă, care se constituie în parte integrantă a prezentului Regulament de Organizare și Funcționare.

(2) Structura organizatorică cuprinde următoarele niveluri ierarhice, și anume:

- Consiliul științific;
- Directorul;
- Secretarul științific;
- Contabilul-șef;
- Coordonatorii departamentelor și laboratoarelor.

(2) Acțiunea nivelurilor ierarhice manageriale asupra salariaților care ocupă funcții de execuție se va concretiza în relații de informare, coordonare și colaborare; în evaluarea performanțelor profesionale și în activitatea de promovare în funcție.

(3) Salariaților le este interzisă utilizarea în relațiile cu conducerea Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”, precum și cu reprezentanții altor instituții, a unor alte funcții decât cele pe care sunt încadrați, le dețin, sunt specificate în contractele individuale de muncă, sunt aprobate de conducerea Institutului și sunt comunicate salariaților în scris, la momentul dobândirii acestora sau la cererea salariaților. Nerespectarea acestei prevederi conduce la desfacerea contractului de muncă.

## CAPITOLUL IV

### Structura de conducere

**Art. 25.** Conducerea Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” este asigurată de Consiliul științific, Director, Secretar științific și Contabil-șef.

#### IV .1. Consiliul științific

**Art. 26.** Este structura de conducere științifică a Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”, numită în raport cu dispozițiile articolelor 46 și 47 din Statutul Academiei Române. Consiliul științific este alcătuit din membri de drept și membri aleși, în acord cu Statutul Academiei Române, art. 49, alineatele 2 și 3. Consiliul științific reglementează cadrul normativ intern și supervizează/controlază atât buna desfășurare a activităților științifice, cât și celelalte procese derulate în cadrul compartimentelor funcționale din Institut, de care depinde buna desfășurare a activităților științifice.

(1) De drept, din Consiliul științific fac parte: Directorul Institutului, Secretarul științific, coordonatorii de colective și șefii de laboratoare, Contabilul-șef, reprezentanți ai salariaților sau ai sindicatului salariaților, precum și membrii Academiei Române desemnați în acest sens de Secția de Filosofie, Teologie, Psihologie și Pedagogie.

(2) Numărul membrilor Consiliului științific se stabilește de Adunarea Generală, în conformitate cu art. 49, al. 3 din Statutul Academiei Române. Alegerea membrilor Consiliului științific se face în conformitate cu art. 49, al. 3–8 din Statutul Academiei Române.

(3) Componenta Consiliului științific este supusă aprobării Secției de Filosofie, Teologie, Psihologie și Pedagogie a Academiei Române.

(4) Consiliul științific își alege prin vot deschis un secretar al Consiliului, care trebuie să întrunească o majoritate de două treimi din numărul membrilor Consiliului științific.

(5) Membrii Consiliului științific care în timpul mandatului suferă una dintre sancțiunile administrative prevăzute de Codul Muncii sau sunt cercetați pentru abateri de la regulamentele Institutului sau de la etica și deontologia profesională sunt suspendați de drept din acest organism, în funcție de gravitatea abaterii, pe o perioadă cuprinsă între 2 și 6 ani de la aplicarea sancțiunii, respectiv până la finalizarea raportului de către Comisia de Etică sau de către Comisia de disciplină de la nivelul unității, respectiv de către Consiliul Național de Etică.

**Art. 27.** Consiliul științific funcționează în virtutea unui regulament (Regulamentul de funcționare a Consiliului științific) și are în principal următoarele atribuții:

a. definitivează și aprobă în ședințele sale programele de cercetare științifică ale Institutului, rapoartele anuale privind activitatea de cercetare, propunerile de deplasări în țară și în străinătate, în cadrul schimburilor inter-academice ale Academiei Române;

b. analizează și avizează lucrările de cercetare efectuate în Institut, cu participarea colectivului de elaborare a lucrării, propunând, când este cazul, măsuri de îmbunătățire a activității;

c. aprobă propunerile de organizare, tematica și data manifestărilor științifice interne sau internaționale organizate de Institut;

d. sprijină realizarea contractelor și granturilor de cercetare derulate prin Institut când directorul de grant este membru al Institutului, precum și atunci când Institutul este partener în granturi cu alte instituții publice sau private;

e. sprijină parteneriatele naționale și internaționale;

f. decide asupra politicii privind necesarul de personal cu respectarea prevederilor legale, urmărindu-se atragerea celor mai buni specialiști în domeniile de activitate ale Institutului;

g. aprobă scoaterea la concurs a posturilor vacante, ca și eventualele mișcări ale posturilor dintre departamente, cu respectarea proporțiilor existente;

h. stabilește comisia de concurs pentru ocuparea posturilor vacante și aprobă rezultatele concursului, urmărind respectarea legii și a promovării competenței profesionale;

i. avizează rezultatele concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul Institutului, pe care le înaintează spre confirmare Secției de specialitate din cadrul Academiei Române;

j. analizează și confirmă anual sau la 6 luni cererile de prelungire de activitate în cazul pensionabililor care ocupă funcția de CS I, cererile de cumul la salariu, cererile de cumul pensie-salariu, ținând cont de performanțele rezultate în urma evaluării individuale a activității personalului contractual, ca și de interesul superior al instituției;

k. aprobă sau avizează, după caz, toate documentele elaborate de doctoranzii înmatriculați la Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”, în acord cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor doctorale în Academia Română;

l. avizează comisiile de concurs pentru admitere și susținere publică la doctorat, precum și alte comisii de doctorat, în acord cu regulamentul și dispozițiile

S.C.O.S.A.A.R.

m. avizează rapoartele Comisiei de Etică privind desfășurarea cercetărilor cu subiecți umani.

~~m. stabilește tematica și data sesiunilor și simpoziunilor științifice organizate de Institut;~~

n. ia măsuri pentru valorificarea lucrărilor de cercetare;

o. sprijină apariția publicațiilor Institutului și ale membrilor săi;

p. aprobă structura publicațiilor și lucrărilor elaborate și editate sub egida Institutului;

r. asigură funcționarea periodică a reuniunilor ori a seminariilor științifice;

s. se pronunță asupra participării cercetătorilor din cadrul Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” la congrese, mese rotunde, conferințe, cursuri etc. în străinătate;

ș. asigură executarea sarcinilor trasate de către conducerea Academiei Române și de Secția de specialitate;

t. asigură respectarea normelor de etică de către cercetătorii Institutului;

ț. stabilește criteriile de evaluare a personalului contractual de cercetare și auxiliar, conform reglementărilor legale în vigoare referitoare la salarizare, decide acordarea de recompense, premii și distincții pentru angajații Institutului;

u. aduce la îndeplinire hotărârile luate de Academia Română;

v. îndeplinește orice alte atribuții privind activitatea științifică a Institutului.

**Art. 28.** Consiliul științific se întrunește lunar și de câte ori este nevoie. Este statutar constituit dacă sunt prezenți jumătate + 1 din membri. Votul în Consiliul științific este în general deschis; în situații speciale poate fi și vot secret; un membru al Consiliului științific aflat în conflict de interese nu are drept de vot.

**Art. 29.** Prin votul a 2/3 din membri, Consiliul științific își alege un secretar, care are sarcina de a redacta procesele-verbale. Secretarul Consiliului științific poate fi un membru al Consiliului sau o altă persoană, din afara Consiliului științific, caz în care aceasta nu are drept de vot.

**Art. 30.** Dezbaterile din Consiliul științific sunt consemnate cu fidelitate în Registrul de procese-verbale, după fiecare Consiliu științific verificându-se autenticitatea, procesul-verbal fiind semnat de către secretarul Consiliului științific și de directorul Institutului, care are calitatea de președinte al Consiliului științific. Atunci când situația o impune, rezultatele dezbaterilor din Consiliu științific se concretizează în hotărâri de sine stătătoare emise de consiliu și semnate, în numele lui, de către directorul IFPAR în calitate de președinte al Consiliului științific și de către secretarul științific al IFPAR.

**Art. 31.** Pe lângă Consiliul științific al Institutului funcționează Comisia de etică, în conformitate cu Legea nr. 206 din 27 mai 2004, cu modificările și completările ulterioare, comisie propusă în cadrul Adunării Generale și validată de Consiliul științific.

**Art. 32.** În subordinea Consiliului științific al Institutului funcționează comisia de lucru cu atribuții de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului propriu de control intern/managerial, denumită Comisia pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, emis de Secretariatul General al Guvernului, cu modificările și completările ulterioare. Membrii Comisiei de monitorizare sunt numiți printr-o decizie a Directorului.



## **IV. 2. Directorul**

**Art. 33.** Directorul este conducătorul executiv al Institutului, exercitându-și atribuțiile manageriale în conformitate cu legile în vigoare, cu Statutul Academiei Române, cu prezentul Regulament de Organizare și Funcționare și cu Regulamentul de Ordine Interioară al Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”, cu hotărârile Consiliului științific și cu prevederile cuprinse în contractul de management.

**Art. 34.** Directorul este desemnat prin concurs pe o perioadă de 4 ani, în conformitate cu dispozițiile articolelor 44 și 45 din Statutul Academiei Române.

**Art. 35.** Directorul are următoarele atribuții:

a. reprezintă Institutul în relațiile acestuia cu instituții din țară și străinătate, cu alți agenți economici, publici și privați, cu mijloacele de comunicare în masă;

b. coordonează activitatea Serviciului Economic Administrativ prin contabilul-șef, precum și a celorlalte compartimente funcționale, prin bibliotecar, redactori-șefi, cercetători-coordonatori ai departamentelor, coordonatori ai colectivelor și șefii ai laboratoarelor.

c. definitivează, în colaborare cu secretarul științific, cu cercetătorii-coordonatori ai departamentelor, cu coordonatorii de colective și șefii de laboratoare, proiectele programelor de cercetare și de relații cu străinătatea ale Institutului și le supune discuției Consiliului științific, în vederea înaintării lor pentru aprobare Secției de specialitate din cadrul Academiei Române;

d. asigură, împreună cu secretarul științific, cu cercetătorii-coordonatori ai departamentelor, cu coordonatorii de colective și șefii de laboratoare, realizarea programelor de cercetare avizate de Secția de specialitate și aprobate de Adunarea Generală a Academiei Române;

e. este ordonator terțiar de credite, potrivit legii;

f. urmărește publicarea și valorificarea rezultatelor cercetării științifice realizate;

g. asigură cadrul general organizatoric pentru promovarea inițiativei, angajarea și responsabilitatea fiecărui cercetător în activitatea de cercetare. În acest sens, compartimentele de cercetare colaborează pentru realizarea unor proiecte intersectoriale, prin flexibilizarea participării interdisciplinare a cercetătorilor la realizarea proiectelor;

h. coordonează colectivul de redacție al publicațiilor institutului delegând colectivului redacțional responsabilitatea referitoare la structura, conținutul și adecvarea teoretică a lucrărilor publicate sub egida Institutului;

i. se pronunță asupra participării cercetătorilor la congrese, mese rotunde, conferințe, cursuri în străinătate, atunci când acestea angajează Institutul;

j. inițiază și organizează manifestările științifice ale Institutului, asigurând mobilizarea personalului Institutului în realizarea acestor manifestări;

k. prezintă dări de seamă anuale Secției de specialitate din cadrul Academiei Române;

l. îndeplinește și alte atribuții care îi revin, potrivit cadrului legal în vigoare, Statutului Academiei Române și Regulamentului de Organizare și Funcționare a Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”, fiind răspunzător pentru întreaga activitate a Institutului.

## **IV. 3 Secretarul științific**

**Art. 36** Secretarul științific se subordonează Directorului și este desemnat prin

concurs pe o perioadă de 4 ani, în conformitate cu dispozițiile art. 44 alineatul 1 din statutul Academiei Române, precum și cu Legea 319/2003.

**Art. 37** Secretarul științific are următoarele atribuții:

(a) asigură coordonarea din punct de vedere științific a activității colectivelor și laboratoarelor de cercetare;

b. asigură serviciile administrative colaterale studiilor doctorale desfășurate de Institut, sub subordonarea directă a directorului Institutului, cu aprobarea Secției de specialitate din cadrul Academiei Române, în condițiile legii și în acord cu reglementările și dispozițiile S.C.O.S.A.A.R.;

c. răspunde de realizarea efectivă a manifestărilor științifice organizate de către Institut;

d. elaborează rapoartele de activitate ale Institutului, participând la definitivarea proiectelor din cadrul programelor de cercetare, împreună cu cercetătorii-coordonatori ai departamentelor, cu coordonatorii de colective și cu șefii de laboratoare;

e. sprijină directorul în coordonarea colectivelor de redacție ale publicațiilor Institutului;

f. urmărește realizarea efectivă a valorificării științifice;

g. asigură și coordonează realizarea bazei de date și informații a Institutului, conform cadrului general stabilit de Consiliul științific.

#### **IV. 4 Contabilul-șef**

**Art. 38.** Este desemnat prin concurs și este numit de director.

**Art. 39.** Este subordonat directorului Institutului și are în principal următoarele atribuții:

a. elaborează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, urmărind, după aprobare, realizarea acestuia trimestrială și anuală;

b. conduce, organizează și realizează activitățile financiare de gestiune și de evidență contabilă, urmărind respectarea legislației în vigoare;

c. asigură gestionarea și gospodărirea patrimoniului Institutului;

d. urmărește derularea operațiunilor de încasări, conform legilor în vigoare;

e. asigură gestionarea veniturilor extrabugetare, conform legilor și contractelor;

f. asigură prelucrarea datelor cu caracter personal conform legii nr. 677/2001, legii nr. 506/2004 și regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și abrogarea Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

g. asigură alte sarcini conform deciziilor Directorului;

h. funcția de contabil-șef este ocupată în raport cu dispozițiile Legii 82/1991, republicată în Monitorul Oficial al României nr. 454 din 18.06.2008, art. 10 al. 2.

#### **IV. 5 Atribuțiile coordonatorilor de departamente și laboratoare**

**Art. 40.** Coordonatorul de departament și de laborator asigură coordonarea unui colectiv de cercetare pentru realizarea proiectelor din cadrul programelor de cercetare specifice domeniului, precum și pentru realizarea cercetărilor interdisciplinare, îndeplinind următoarele atribuții:

a. elaborează proiectele programelor de cercetare și repartizează capitolele și subcapitolele pe cercetători, conform specializării acestora. Totodată, urmărește realizarea modulelor și lucrărilor de cercetare finale înscrise în programul de cercetare, asigurând coordonarea de ansamblu a conținutului proiectului de cercetare;

b. răspunde de realizarea bazei de date, a bazei informatizate și a bazei de documentare a sectorului pe domeniul specific, îndrumând prelucrarea și structurarea acestora în indicatori relevanți;

c. sprijină și îndrumă cercetătorii în specializarea lor profesională, în perfecționarea metodelor și instrumentelor de cercetare;

d. sprijină cercetătorii pentru valorificarea rezultatelor cercetării și integrarea acestora în circuitul științific național și internațional;

e. realizează orice alte sarcini primite din partea conducerii Institutului.

#### **IV. 6 Încetarea mandatului de coordonare sau conducere**

**Art. 41.** Deținătorii funcțiilor de conducere, respectiv Directorul, Secretarul științific, membrii Consiliului științific, coordonatorii departamentelor și laboratoarelor pot fi schimbați din funcție în următoarele situații:

– neîndeplinirea obligațiilor asumate prin programele și proiectele de cercetare;

– încetarea contractului de muncă cu Institutul;

– efectuarea unor stagii de cercetare în străinătate pe o perioadă mai mare de 6 luni;

– în cazul unui concediu medical mai lung de 6 luni;

– în cazul prezentării demisiei.

## **CAPITOLUL V**

### **Adunarea generală**

**Art. 42.** Adunarea Generală a Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”, întrunită anual la sfârșitul lunii februarie ~~ianuarie~~ și, în mod extraordinar, de câte ori este nevoie, precum și adunările generale ale fiecăreia dintre cele două secții, organizate la jumătatea anului sau în mod extraordinar, ori de câte ori este nevoie, dezbate:

– principalele probleme din activitatea Institutului;

– probleme legate de funcționarea Consiliului științific și de programele de cercetare;

– participarea la granturi de cercetare;

– organizarea unor manifestări științifice ale instituției.

**Art. 43.** Adunarea Generală a cercetătorilor Institutului stabilește numărul de membri aleși și membri supleanți din Consiliul științific.

**Art. 44.** Conform art. 46 din Statutul Academiei Române, Adunarea Generală a cercetătorilor este formată din totalitatea cercetătorilor din Institut. Este statutar întrunită dacă sunt prezenți 2/3 din numărul total al acestora. Fiecare cercetător poate face propuneri. Au drept de vot cercetătorii care au contract de muncă încheiat cu Institutul. Pot fi aleși în calitate de reprezentanți ai salariaților în Consiliu științific cercetătorii care nu au fost sancționați anterior, în ultimii cinci ani, pentru abateri de la etica și deontologia profesională sau de la normele prevăzute în regulamentele

Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”. De asemenea, nu pot fi alese în calitate de reprezentanți ai salariaților în Consiliu științific persoanele care, prin funcțiile pe care le ocupă în instituții (unități de cercetare, universități) similare ca profil de activitate cu IFP AR cad sub incidența art. 24. alin. c., legea 319/2003 referitor la conflictul de interese ca și persoanele care anterior, în ultimii cinci ani, au fost sancționate pentru încălcarea normelor de etică și deontologie profesională sau a regulamentelor unor instituții de genul celor tocmai menționate. Alegerea se face prin vot secret, în prezența unui membru al secției de specialitate, fiecare dintre candidați trebuind să obțină majoritatea de două treimi din numărul cercetătorilor prezenți.

## CAPITOLUL VI

### Activitatea de pregătire doctorală

**Art. 45.** Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” este instituție organizatoare a studiilor universitare de doctorat (IOSUD/ICA) în domeniile: Filosofie și Psihologie. Activitatea doctorală se desfășoară sub autoritatea Școlii de Studii Avansate a Academiei Române (SCOSAAR). Organizarea studiilor universitare de doctorat se face pe baza Regulamentului SCOSAAR, aprobat de Prezidiul și Adunarea Generală a Academiei Române.

**Art. 46.** Consiliul științific avizează numărul de locuri solicitate la admiterea la doctorat, componența comisiilor de admitere, rezultatele admiterii, precum și alte comisii stabilite de către SCOSAAR.

**Art. 47.** Susținerea examenelor, a proiectelor și a rapoartelor de cercetare din cadrul programelor de pregătire la doctorat se face în cadrul departamentului de specialitate cu invitarea de specialiști, manifestându-se exigență, prin conducătorii de doctorat, în privința activităților desfășurate de doctoranzi.

**Art. 48.** Conducătorii de doctorat, la cerere, după împlinirea vârstei de 70 de ani, la propunerea Consiliului științific, pot să primească calitatea onorifică de cercetători asociați ai Institutului și pot coordona, în lichidare, activitatea doctoranzilor înmatriculați până la acea dată, doar cu acordul SCOSAAR.

## CAPITOLUL VII

### Publicațiile științifice ale Institutului

**Art. 49.** Institutul asigură apariția următoarelor publicații periodice:

a. În cadrul Departamentului de Filosofie – „Revista de filosofie” și „Revue Roumaine de Philosophie”, ambele coordonate de un Consiliu editorial format din personalități științifice din țară, de un Comitet științific consultativ internațional și de un Colectiv de redacție alcătuit din cercetători din Institut și redactori ai Editurii Academiei Române. „Revista de filosofie” apare de șase ori pe an și conține studii, articole și informații de specialitate elaborate de membrii Institutului în cadrul temelor din „Programul de cercetare științifică”, precum și de colaboratori cu pregătire academică în domeniu; „Revue Roumaine de Philosophie” apare de două ori pe an și

publică, în limbi de circulație internațională, studii de istorie a filosofiei universale. „Revue Roumaine de Philosophie” funcționează în raport cu standardele și condițiile după care funcționează revistele internaționale cotate în bazele de date Clarivate sau CNCS. Redactorul șef al *Revue roumaine de philosophie* este direct răspunzător în fața Directorului și a Consiliului științific al Institutului pentru satisfacerea criteriilor necesare menținerii revistei în baza de date Clarivate și pentru obținerea cotației A în procesul de evaluare al revistei de către CNCS.

b. În cadrul Departamentului de Psihologie – „Revista de Psihologie” este coordonată de un Consiliu editorial format din personalități științifice din țară, de un Comitet consultativ internațional și de un Comitet de redacție. „Revista de Psihologie” apare de patru ori pe an și publică articole originale, cu caracter teoretico-metodologic și aplicativ, adresându-se cu precădere unui public specializat în domeniul psihologiei – cadre didactice, cercetători, psihologi practicieni, studenți, masteranzi și doctoranzi. Procesul de evaluare a lucrărilor științifice (peer-review) este realizat de către experți evaluatori care fac parte din Colegiul de redacție, Consiliul științific și corpul de evaluatori ale revistei.

## CAPITOLUL VII

### Modalități de valorificare a rezultatelor cercetării

**Art. 50.** Lucrările principale din Planul de cercetare științifică al Institutului vor fi înaintate anual, cu aprobarea și recomandarea Consiliului științific, cu prioritate Editurii Academiei Române, dar și altor edituri din țară sau din străinătate, în vederea publicării cercetărilor științifice întreprinse de membrii Institutului.

**Art. 51.** Conducerii Institutului îi revine dreptul de a decide asupra modalităților de valorificare a rezultatelor cercetărilor aflate în planul Institutului și finanțate de Academia Română (editări de volume, sesiuni de comunicări etc.).

**Art. 52.** Institutul organizează anual sau de câte ori dorește sesiuni de comunicări științifice, cu participare națională sau internațională.

## CAPITOLUL VIII

### Rapoarte de activitate și evaluare

**Art. 53.** Anual, Institutul de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru” înaintează „Darea de seamă asupra activității sale științifice” și „Programul de cercetare științifică” Secției de Filosofie, Teologie, Psihologie și Pedagogie.

## CAPITOLUL IX

### Administrarea fondului de carte

**Art. 54.** Biblioteca Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”, constituită din fondul propriu de carte și periodicele donate sau

achiziționate din fonduri bugetare și extrabugetare, este administrată de Consiliul științific al Institutului, căruia bibliotecarul îi raportează anual situația actualizată a fondului de carte și problemele vizând administrarea curentă a Bibliotecii. O comisie de specialiști desemnată de Consiliul științific al Institutului stabilește, împreună cu Directorul și cu bibliotecarul, cărțile și periodicele care urmează a fi achiziționate cu prioritate.

## **CAPITOLUL IX**

### **Arhiva IFP AR**

**Art. 55.** Arhiva Institutului se compune din arhiva curentă (actele intrate și ieșite conform Registrului de intrare-ieșire) pe anul în curs și din arhiva propriu-zisă (actele mai vechi).

Directorul Institutului numește persoanele care răspund de păstrarea și de evidența arhivei vechi a Institutului.

Accesul la arhiva Institutului, pentru cercetări științifice, se va face doar cu acordul conducerii Institutului și cu respectarea legislației arhivistice.

Responsabilitatea asupra condițiilor de păstrare, de inventariere a arhivei Institutului, conform legii, revine conducerii Institutului.

## **CAPITOLUL VI**

### **Dispoziții finale**

**Art. 56.** Prevederile cuprinse în acest Regulament de Organizare și Funcționare se completează cu celelalte dispoziții legale aplicabile, respectiv Constituția României (republicată), Legea nr. 319/2003 privind statutul personalului de cercetare-dezvoltare, Legea 53/2003 Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 250/1992 (republicată) privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, Legea educației naționale nr. 1/2011, Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, Legea 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române, Statutul Academiei Române adoptat la data de 14 septembrie 2009, Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și cu dispozițiile codurilor, regulamentelor și procedurilor interne, și se aplică tuturor angajaților Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”, indiferent de funcția pe care o ocupă și de perioada pe care a fost încheiat contractul individual de muncă.

**Art. 57.** Prevederile prezentului regulament de organizare și funcționare se vor completa cu fișele de post, cu fișele de sarcini și atribuții și cu Regulamentul de Ordine Interioară.

**Art. 58.** Regulamentul de organizare și funcționare împreună cu fișele de post și cu fișele de sarcini și atribuții stau la baza întocmirii și modificării structurii organizatorice.

**Art. 59.** (1) Urmărirea aplicării și respectării Regulamentului de Organizare și Funcționare se realizează de către Directorul Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”, precum și de către Serviciul Economic Administrativ, cu atribuții în domeniul resurselor umane.

(2) Modificarea prezentului Regulament de Organizare și Funcționare, în cazul în care necesitățile de organizare și conducere o impun, se poate realiza la inițiativa conducerii Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”, cu acordul a două treimi dintre membrii Consiliului științific.

**Art. 60.** Prezentul Regulament de Organizare și Funcționare intră în vigoare după avizarea lui de către Consiliul științific și după luarea la cunoștință a prevederilor lui de către toți salariații. Orice modificare ce intervine în conținutul Regulamentului de Organizare și Funcționare va fi adusă la cunoștință salariaților prin grija conducerii Institutului de Filosofie și Psihologie „Constantin Rădulescu-Motru”.

**Art. 61.** În raport cu dispozițiile Statutului Academiei Române, art. 44 al. 5, prezentul Regulament se înaintează spre avizare Secției de Filosofie, Pedagogie, Psihologie și Teologie din cadrul Academiei Române și, în conformitate cu dispozițiile art. 68 al. 2, devine parte integrantă din Statutul Academiei Române din momentul aprobării sale de către Prezidiul Academiei Române.

**DIRECTOR**

**Academician Mircea Dumitru**